

Hiermee verklaren wij dat het invoeren en onderhouden van Kwaliteits-, Veiligheids-, Gezondheids- en Milieumaatregelen een essentieel en integraal onderdeel is van ons totale ondernemingsbeleid. Om bovenstaande te kunnen waarborgen is het geheel van maatregelen, procedures en middelen op dit gebied vastgelegd en gedocumenteerd in een Kwaliteits-, ARBO- en Milieuzorgsysteem en vertaald in een KAM-handboek.

Balangrijke randvoorwaarden voor dit systeem zijn:

- De eisen en voorschriften, zoals die zijn vastgelegd voor de ISO 9001 certificering.
- Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers (VCA).
- De ARBO-wet en de Milieuwetgeving, eventueel aangevuld met VGM-eisen en voorschriften van de individuele opdrachtgevers.
- De bedrijfscode. In deze code zijn onder andere gedragsregels opgenomen voor directie en medewerkers. De benoemde toezichthouder binnen de organisatie ziet erop toe dat directie en medewerkers de verplichtingen nakomen die uit de code voortvloeien.

Het kwaliteitsbeleid van ons bedrijf heeft tot doel de verwachtingen van de opdrachtgever op een structurele manier waar te maken. Hiervoor is een klantgerichte en doelbewuste instelling van directie, management en medewerkers nodig. Het KAM-zorgsysteem richt zich op de beheersing en continue verbetering van essentiële processen en bedrijfsaspecten,

Geïdentificeerde kritische bedrijfsprocessen en/of aspecten zijn:

- Het inventariseren van klantwensen en/of gewenste productspecificaties of –prestaties.
- Het voldoen aan wet- en regelgeving (van ontwerp tot oplevering)
- Beheersing van vakbekwaamheid en kennis van interne en externe medewerkers.
- Het bouwproces (zorgvuldige en tijdige uitvoering van de prijsaanvraag tot de garantieperiode).
- Beheersing van de bouwtijd (planning).
- Beheersing van de bouwfinanciën op projectniveau.
- Het inventariseren van klantwaarderinggegevens (komen verwachtingen overeen met prestaties).
- Rendementsbewaking van de projecten en bewaking van de continuïteit van de onderneming.

Door middel van het kwaliteitssysteem kan de kwaliteit van de diensten, de dienstverlening zelf en de klanttevredenheid gehandhaafd en verbeterd worden. De directie van het bedrijf is van mening dat een goede kwaliteit van de organisatie en daarmee de goede kwaliteit van de dienstverlening, de continuïteit van de onderneming garanderen.

Een goed functionerend KAM-zorgsysteem zorgt er tevens voor dat de bedrijfsprocessen zo ingericht worden dat bouwfouten, persoonlijk letsel, materiële schade en milieuschade wordt voorkomen.

Tevens beschouwen wij het als onze plicht om de medewerkers van onze opdrachtgevers en eventueel ander, onder onze verantwoordelijkheid werkend, (tijdelijk) personeel in onze KAM-maatregelen te betrekken, alsmede het treffen van KAM-maatregelen ten behoeve van overige derden (passanten, omwonenden etc.).

De voertaal binnen onze organisatie is Nederlands. Als een medewerker de Nederlandse taal onvoldoende beheerst, wordt hem verzocht een cursus Nederlandse taal te volgen. Tot die tijd wordt er een tijdelijke maatregel getroffen.

**Hoofdstuk** : Algemeen  
**Omschrijving** : Beleid- en directieverklaring  
**Norm[en]** : 01.10

**Blad** : 2 van 2  
**Datum** : 20 maart 2020

---

In het geval van (gedeeltelijke) arbeidsongeschiktheid van een medewerker, wordt er indien mogelijk in overleg met de bedrijfsarts gezocht naar passend werk binnen de organisatie. Mochten er minder valide werknemers bij ons in dienst zijn, zien wij het als onze plicht deze mensen extra aandacht te schenken en te begeleiden. Ook jeugdige en onervaren werknemers geven wij extra aandacht, zodat zij snel bekend worden met de omstandigheden in de bouwwereld.

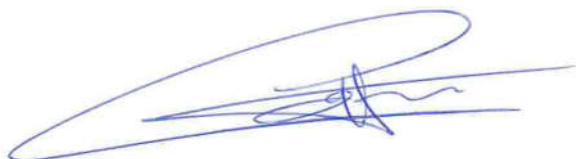
De directie van Tervoort Egmond beschouwt KAM als een belangrijk onderdeel van haar taak en zal dit KAM-beleid aan het einde van ieder jaar evalueren, aanpassen aan de activiteiten en de daaruit voortvloeiende beleidsaanpassingen bespreken met alle direct betrokkenen.

Binnen dit kader verwacht zij ook de medewerking van haar eigen medewerkers en die van derden. KAM zal regelmatig onderwerp van gesprek zijn binnen alle bestaande overlegstructuren.

Wij zien erop toe dat deze verklaring 3-jaarlijks herzien of herbevestigd wordt.

Egmond aan den Hoef, 26 maart 2020

Namens Tervoort's Bouwbedrijf b.v.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping loop on the left and several horizontal strokes on the right.

C.J. Tervoort, directeur.